|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявка** | | | | | **Потребитель:**  **юридическое лицо, ИП** |
| **на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – собственников ТКО** | | | | | |
| **Заполненную заявку отправить:** | | МП ЗР «Севержилкомсервис». Адрес: РФ, 166000. Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Рыбников, д. 17Б.  e-mail (общий отдел) [42960@sgks.ru](mailto:42960@sgks.ru) | | | |
| **Потребитель:** | | | | | |
| Полное наименование организации | | https://docviewer.yandex.ru/view/0/htmlimage?id=g8n-3zxmiy02dhovo2b0atsrq53in661i60mtdsgzn73o6s8s3jk3ykbseeyjbtwkl78pg76isak1pnkpbpwke570xisovzj4f6hspd&name=result_html_5e7020c7475bc4f9.png&dsid=00e17df333f5be5a42c208b7f9e70600 | | | |
| Режим работы организации | |  | | | |
| ИНН/КПП | |  | | | |
| ОГРН (ОГРИП) | |  | | | |
| Наименование должности (директор, ген. директор и тд., подписывающего договор) | |  | | | |
| Действующего на основании (устав, доверенность, свидетельство о регистрации и тд.) | |  | | | |
| **Реквизиты потребителя :** | | | | | |
| Юридический адрес |  | | | | |
| Фактический адрес |  | | | | |
| Почтовый адрес |  | | | | |
| Код по ОКПО |  | | | | |
| Банковский счет |  | | | | |
| Банк |  | | | | |
| Лицевой счет |  | | | | |
| БИК |  | | | | |
| Ф.И.О. Руководителя |  | | | | |
| Телефон Руководителя |  | | | | |
| Факс |  | | | | |
| Адрес электронной почты |  | | | | |
| Ф.И.О. гл.бухгалтера |  | | | | |
| Телефон гл.бухгалтера |  | | | | |
| Ф.И.О. контактного лица, должность (ответственного за работу с Региональным оператором) |  | | | | |
| Телефон контактного лица |  | | | | |
| **Сведения об отходах**  **(если несколько объектов - заполняется Потребителем по каждому объекту отдельно)** | | | | | |
| 1. Адрес объекта недвижимости потребителя на (в) котором осуществляется (хозяйственная) деятельность и образуются отходы: |  | | | | |
|
|
| 1.1 Отметка о нахождении организации в многоквартирном доме | ДА | | | НЕТ | |
|  | | |  | |
| 1.2 Вид объекта (школа, магазин, ФАП, участковая поликлиника, кафе, офис и т.д.) (указать) |  | | | | |
| **Вынос ТКО осуществляется** | | | | | |
| 2. ВАЖНО! Контейнерная площадка (КП) - является ОБЩЕЙ (т.е. на нее носят отходы и другие потребители, юр. лица, ИП и т.д.) | ДА  (Если «ДА», указать ваш объем (м3) в год | | | | НЕТ |
|  | |  | |  |
| 2.1. Тип контейнеров на КП (контейнерной площадке) их объем |  | |  | |  |
| 2.2. Количество контейнеров на КП (контейнерной площадке) |  | |  | |  |
| 3. Вынос КГО (Крупногабаритные отходы) для жилого фонда осуществляется: (выбрать нужное) | Там же (в бункеры, расположенные на контейнерных площадках) | | | В другом месте (на специальных площадках складирования крупногабаритных отходов) | |
|  | | | Адрес | |
|  | |
| 4. Бремя содержания контейнерных площадок, специальных площадок для складирования КГО и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО несет: (выбрать нужное) | Собственник земельного участка, на котором расположена КП и территория (указать правообладателя с приложением подтверждающего документа) | | | Иное лицо (указать лицо, имеющие такие обязанности с приложением подтверждающего документа) | Неизвестно |
|  | | |  |  |
|  | | | |  |
| **Условия вывоза** | | | | | |
| 5. Особые условия (огражденная территория, арка, ворота и т.п.) |  | | | | |
| 6. Ф.И.О. и телефон контактного лица, (к которому можно обратиться водителю мусоровоза в случае проблемы) |  | | | | |
| 7. Возможное время вывоза (в случае ограничения времени, указать интервал не менее 5 часов «с… по…» или указать «любое время» и предварительную периодичность вывоза (предварительный график) |  | | | | |
| 8. Статистическая отчетность по форме № 2-ТП (отходы) или документ об утверждении нормативов образования отходов и лимитов на их размещение | Код отхода | Вид отхода | | | Объем (м3)/масса (т) образования |
|  |  | | |  |
| 9. Вид деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя (собственника, арендатора), нежилых помещений, согласно Нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Ненецкого автономного округа, установленных Приказом ДС и ЖКХ НАО от 29.11.2016 N 54 (продовольственный магазин, дошкольное образовательное учреждение, образовательное учреждение, аптека, склад, гараж и т.п.) |  | | | | |
| 10. Расчетная нормообразующая единица, согласно Нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Ненецкого автономного округа, установленных Приказом ДС и ЖКХ НАО от 29.11.2016 N 54 (1 м2 торговой площади, 1 койко-место, 1 посещение, 1 сотрудник, 1 учащийся) |  | | | | |
| 11. Сведения об общем количестве нормообразующих единиц, согласно Нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Ненецкого автономного округа, установленных Приказом ДС и ЖКХ НАО от 29.11.2016 N 54 (общая торговая площадь, общее количество машино-мест, общее количество койко-мест, общее количество учащихся, сотрудников, посещений и т.п.) с представление копий подтверждающих документов |  | | | | |
| 12. Планируемый годовой объем и масса образования ТКО исходя из Нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Ненецкого автономного округа, установленных Приказом ДС и ЖКХ НАО от 29.11.2016 N 54 или более (объем (м3)/масса (т) |  | | | | |
| **Информация о размещении мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов**  **и подъездных путей к ним** | | | | | |
|
|
| № п/п | Координаты | | | Примечание | |
| Широта | Долгота | |
|  |  |  | |  | |
| **МП Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
|